

INDICE SOMMARIO

<i>Prefazione</i>	VII
-----------------------------	-----

Introduzione

IL GIURISTA D'IMPRESA NEL CONTESTO DELLE DINAMICHE AZIENDALI: PROBLEMATICHE GENERALI	XIII
---	------

Capitolo Primo

LE FUNZIONI DEL GIURISTA D'IMPRESA

1. Opportunità di una procedura interna circa la funzione legale in un'azienda.	1
2. Funzione legale e funzione di <i>compliance</i>	4
2.1. Cosa si intende per " <i>compliance</i> " in un'azienda?	4
2.2. La funzione di <i>compliance</i> in un'azienda; il ruolo insostituibile del capo-azienda	7
2.3. L'attribuzione di funzioni di <i>compliance</i> al giurista d'impresa; il giurista d'impresa come <i>ombudsman</i>	10
3. Attività di natura contrattuale: negoziato, redazione, applicazione e interpretazione dei contratti	15
4. Attività di natura societaria: consigli, assemblee, procure	21
5. Attività di natura contenziosa	24
5.1. Generalità; una ragionevole transazione è sempre un obiettivo da perseguire.	24
5.2. Il contenzioso penale in particolare	27
5.3. Il giurista d'impresa e gli arbitrati	29
6. Il campo della proprietà industriale: l'Ufficio Brevetti	34
7. Altre funzioni del giurista d'impresa; consulenza legale e <i>lobbying</i>	36
8. Le questioni legali personali di altri dipendenti dell'azienda.	40

Capitolo Secondo

IL GIURISTA D'IMPRESA NELL'AMBITO DELL'AZIENDA E DELLA PROFESSIONE LEGALE

1. La posizione del giurista d'impresa e la sua qualifica nell'azienda	43
2. La valutazione del giurista d'impresa da parte del suo capo, i suoi compensi e le sue prospettive di carriera	46
3. Il giurista d'impresa e il <i>budget</i> delle attività legali dell'azienda	51
4. La formazione del giurista d'impresa e il suo aggiornamento professionale.	54

- | | |
|---|----|
| 5. I rapporti tra il giurista d'impresa e gli studi legali professionali e tra i capi azienda e i cosiddetti "luminari" esterni | 62 |
| 6. Lo <i>status</i> giuridico e il <i>legal privilege</i> dei giuristi d'impresa | 74 |

Capitolo Terzo

IL GIURISTA D'IMPRESA E LA GESTIONE DEL SERVIZIO LEGALE

- | | |
|--|-----|
| 1. I parametri per determinare le dimensioni ottimali del servizio legale interno; le iniziative per mitigare i problemi di <i>headcount</i> e per migliorare la produttività dei giuristi interni | 79 |
| 2. L'assunzione, valutazione, promozione e sviluppo di carriera dei collaboratori | 86 |
| 3. L'organizzazione del servizio legale dell'azienda nell'impresa singola; la struttura a matrice | 98 |
| 4. L'organizzazione del servizio legale nei gruppi di imprese | 101 |
| 5. Le aree di coordinamento più importanti a livello di gruppo | 106 |
| 6. Gestione esclusiva di problemi che possono avere ripercussioni sulla capogruppo; il <i>newspaper test</i> | 107 |
| 7. Coordinamento dell'utilizzo di legali esterni | 109 |
| 8. <i>Career development</i> e sviluppo professionale dei giuristi del gruppo | 110 |
| 9. Alcune funzioni specialistiche; gli <i>shared services</i> | 113 |
| 10. Le riunioni dei giuristi interni del gruppo | 116 |

Conclusione

L'EVOLUZIONE DEL RUOLO DEL GIURISTA D'IMPRESA

- | | |
|--|-----|
| 1. Il giurista d'impresa come <i>global lawyer</i> | 121 |
| 2. Il giurista d'impresa come <i>lead lawyer</i> | 125 |