

INDICE

<i>Presentazione</i> , di CHIARA MONTANARI	v
--	---

Capitolo 1 IL WELFARE

1. Cos'è il welfare	1
2. Lo sviluppo del “secondo” welfare	6
3. Il welfare aziendale	8
4. Il welfare territoriale e di prossimità	12
5. Il welfare in Europa e nel mondo	16
6. Riepilogo	18

Capitolo 2 IL WELFARE AZIENDALE ED I FLEXIBLE BENEFIT

1. Premessa	21
2. Il welfare aziendale	22
3. Il welfare nella contrattazione collettiva	25
4. Le iniziative di welfare aziendale	34
4.1. Convenzioni aziendali	35
4.2. Flessibilità dell'orario di lavoro	38
4.2.1. Permessi e congedi	38
4.2.2. Flessibilità in entrata ed in uscita	42
4.2.3. Smart working e remote working	44
5. Le prestazioni di welfare	59
6. Le motivazioni per l'introduzione del welfare in azienda	61
6.1. Clima aziendale	62
6.2. Brand reputation	65
6.3. Assenteismo	67
6.4. Turnover del personale	68
6.5. Vantaggio fiscale	70

Capitolo 3 IL RISPARMIO FISCALE E PREVIDENZIALE

1. L'imponibilità	73
-----------------------------	----

1.1.	Il welfare aziendale	74
2.	Trattamenti fiscali e contributivi delle prestazioni di welfare	76
2.1.	Assistenza sanitaria	76
2.2.	Somministrazione di vitto	77
2.3.	Servizi di trasporto collettivo organizzato dall'azienda	79
2.4.	Abbonamenti per il trasporto pubblico	79
2.5.	Opere e servizi per finalità sociali	80
2.6.	Servizi di educazione e istruzione	80
2.7.	Assistenza a familiari anziani	81
2.8.	Contributi e premi contro il rischio di non autosufficienza o gravi patologie	82
2.9.	Previdenza complementare	83
2.10.	Erogazioni in natura	85
2.11.	Fringe benefit	85
2.12.	Voucher welfare	87
3.	Fruizione delle prestazioni	88
4.	Categorie omogenee e soggetti destinatari	89
5.	La redazione della certificazione unica	92
6.	Riepilogo	93

Capitolo 4 **L'INTRODUZIONE DEL WELFARE IN AZIENDA**

1.	Le tappe per l'introduzione del welfare in azienda	101
1.1.	Analisi dei bisogni	106
2.	Progettazione del piano di welfare	115
3.	Attivazione del piano di welfare	119
3.1.	Strutture e contenuti del regolamento	123
3.2.	Esempi pratici di regolamento	125

Capitolo 5 **LA GESTIONE DI UN PIANO DI WELFARE**

1.	La gestione interna ed esterna	135
2.	Il monitoraggio	140
3.	Modalità di erogazione	142
4.	Gestione dei rimborsi	143
5.	Privacy	144
6.	Comunicazione e formazione	145

Capitolo 6 **I PREMI DI PRODUTTIVITÀ**

1.	I premi	147
----	-------------------	-----

2. La detassazione	147
3. Procedura di contratti di secondo livello	157
4. Il coinvolgimento paritetico dei lavoratori	159
5. La conversione del premio.	162
6. Riscatto periodi contributivi.	165
7. Piano di welfare e premio di produttività.	167

Capitolo 7 QUESTIONI CONTROVERSE.	175
--	-----

Capitolo 8 EPILOGO.	183
--	-----

APPENDICE

Normativa	195
Prassi.	213

